



DOCUMENTI RICHIESTI PER LA DOMANDA DI VISTO "AFFARI"

1	Modulo di domanda debitamente compilato e firmato. Il modulo può essere scaricato dal seguente link: https://ambbaku.esteri.it/wp-content/uploads/2026/05/modello-domanda-visto-C.pdf
2	1 fotografia recente formato tessera , sfondo bianco o grigio. Si prega di controllare le specifiche su https://www.icao.int/sites/default/files/FAL/Annex_A-Photograph_Guidelines.pdf
3	Originale e 1 fotocopia del passaporto valido per 90 giorni dalla data prevista di ritorno. Il passaporto deve essere stato rilasciato da meno di 10 anni e avere almeno 2 pagine libere (due facciate di seguito).
4	Fotocopia del Documento d'identità valido almeno 90 giorni dalla data di scadenza del visto richiesto. Per i richiedenti non azerbaigiani, copia del permesso di soggiorno.
5	Fotocopie di precedenti visti Schengen, USA, Regno Unito.
6	Certificato di lavoro (rilasciato meno di 30 giorni prima della domanda di visto). La lettera del datore di lavoro deve menzionare: <ul style="list-style-type: none">✓ Nome e designazione del richiedente✓ Nome e designazione del firmatario dirigenziale✓ Stipendio mensile del richiedente✓ Data di inizio del rapporto di lavoro✓ Scopo del viaggio✓ La data prevista per la partenza e il ritorno dall'area Schengen.✓ Nome dell'azienda da visitare✓ Indicazione di eventuale copertura delle spese di viaggio✓ Indicare che il richiedente riprenderà la sua posizione in azienda al termine del viaggio di affari. Nota: Il richiedente non può firmare la lettera per sé stesso. In caso di liberi professionisti, dirigenti d'azienda e imprenditori è necessario presentare idonea documentazione comprovante l' iscrizione al registro delle imprese o delle persone giuridiche.
7	Certificato EGOV o MyGov rilasciato dalle Autorità azerbaigiane in relazione alla posizione lavorativa del richiedente. In caso di liberi professionisti, dirigenti d'azienda e imprenditori è necessario presentare un attestato fiscale della società.
8	Lettera di invito da parte dell'azienda italiana invitante redatta secondo il modello disponibile su: https://ambbaku.esteri.it/wp-content/uploads/2026/05/Lettera-di-invito-per-affari.doc . La lettera di invito deve essere accompagnata dal documento d'identità del firmatario e da una recente visura camerale della società.
9	Prova di mezzi finanziari adeguati per il viaggio (estratti conto bancari degli ultimi 3 mesi). Nota: l'estratto conto bancario deve essere originale su carta intestata della banca con timbro e firma.
10	Copia della prenotazione del volo .
11	Conferma della prenotazione alberghiera .
12	Assicurazione medica di viaggio : copertura minima euro 30.000, comprensiva di volo di rimpatrio.

NOTA: Il passaporto non può essere ritirato una volta presentata la domanda. Documenti non tradotti in italiano o inglese non potranno essere presi in considerazione.

Dichiaro di essere consapevole che una domanda sprovvista della documentazione richiesta può comportare un rifiuto del visto.

Una documentazione completa non assicura il rilascio del visto.

L'Ambasciata d'Italia a Baku si riserva il diritto di chiedere documenti aggiuntivi e un'intervista con il richiedente.

Data,

Firma del richiedente
